

## DOCUMENTO DI SINTESI: CARTA PREPAGATA WMC

### CONDIZIONI ECONOMICHE

• Consegna (vendita della carta).....	€7,00
• Costo Annuale.....	€3,00
• Commissione di caricamento presso ATM.....	€3,00
• Commissione di caricamento tramite Bonifico Bancario.....	€3,00
• Commissione di caricamento presso Ricevitorie SISAL convenzionate.....	€3,00
• Contributo per le spese di rimborso ed estinzione.....	€10,00
• Maggiorazione su cambio.....	1,5%
• Commissione di rifornimento carburante.....	Gratuita
• Commissione di prelievamento	
• Area Euro.....	€2,00
• Area Extra-Euro.....	€3,00
• Estratto conto (più bollo) - per ogni invio (*).....	€1,00
• Commissione per invio comunicazioni periodiche previste dal D. Lgs. 385/1993) - per ogni invio.....	Gratuito
• Commissione di blocco carta.....	Gratuito
• Commissione per Servizio SMS.....	€0,16

#### Limiti di operatività

• Disponibilità massima.....	€3000,00
• Importo massimo di ricarica ATM.....	€250,00
• Importo massimo di ricarica presso SISAL.....	€500,00
• Importo massimo di ricarica altri canali (sportello, bonifico, altri previsti).....	€3000,00
• Importo minimo di ricarica per tutti i canali.....	€25,00

\*L'Estratto Conto viene prodotto solo su richiesta del Titolare.  
E' comunque sempre consultabile sul sito [www.lega-pro.wmcpaypoint.eu](http://www.lega-pro.wmcpaypoint.eu). L'Estratto Conto è assoggettato ad imposta di bollo nei termini di legge.

### PRINCIPALI CLAUSOLE CONTRATTUALI CHE REGOLANO IL SERVIZIO

#### PREMESSA

La Carta di pagamento prepagata (di seguito "Carta") è di proprietà di Key Client Cards & Solutions S.p.A. (di seguito "Key Client"), società appartenente al Gruppo Bancario Istituto Centrale Banche Popolari Italiane SpA. Il servizio erogato ai sensi del presente Regolamento (di seguito il "Regolamento") comporta l'emissione di una carta di pagamento prepagata e ricaricabile, che, in virtù di apposito accordo di licenza stipulato tra VISA International e Key Client, è identificata sul fronte dal marchio VisaElectron (appartenente al circuito internazionale VISA, di seguito "Circuito"), dal numero identificativo e dalla data di scadenza. Il rapporto con la clientela connesso alla raccolta e gestione dei fondi di volta in volta disponibili sulla Carta rimane di esclusiva competenza della banca Istituto Centrale delle Banche Popolari Italiane S.p.A. (di seguito "ICBPI").

Key Client provvede al convenzionamento del Richiedente tramite la Società Finpresto S.p.A., che opera in qualità di "Soggetto Collocatore" della Carta presso la clientela e provvede all'identificazione del Richiedente.

Tra ICBPI e Key Client sono in vigore specifici accordi, per l'erogazione dei servizi di carta prepagata ricaricabile. La Carta consente, opportunamente caricata tramite stanziamento di denaro a valere sulla stessa, il pagamento di beni e/o servizi presso terminali POS (Point of Sale) convenzionati al Circuito, ivi inclusi i pagamenti sui siti Internet anche attraverso tecnologie wireless, e il prelievo di denaro contante presso gli sportelli automatici abilitati al Circuito VisaElectron.

Non è necessario, ai fini del rilascio della Carta, l'instaurazione di un rapporto di conto corrente con ICBPI o con altra Banca; infatti, una delle caratteristiche della Carta è quella di essere spendibile sulla base della disponibilità definita e preconstituita dal Titolare della stessa. Questo significa che ogni operazione di spesa o prelievo viene autorizzata nei limiti di quanto il Titolare ha preventivamente versato.

#### 1. EMISSIONE

La Carta è di proprietà di Key Client che è responsabile del suo funzionamento nei confronti del Circuito Visa. La Carta è rilasciata da Key Client, o dal Soggetto Collocatore da questi incaricato, soltanto a persona fisica (di seguito "Titolare"), ivi incluso un minorenni o una persona soggetta a tutela/curatela (di seguito il "minorenne"), purché autorizzato in forma scritta nel modulo di richiesta di adesione dal genitore o da chi ne fa le veci (di seguito "Genitore"). Autorizzando il Titolare minorenne, il Genitore accetta il presente regolamento e si fa carico di ogni obbligazione del Titolare ai sensi del regolamento stesso. Il Genitore assume inoltre ogni responsabilità relativa all'utilizzo della Carta nei confronti di ICBPI, di Key Client, del Circuito e di terzi fino al raggiungimento della maggiore età del Titolare (o alla cessazione della tutela/curatela), che da quel momento assumerà la piena responsabilità della Carta.

Alla Carta viene assegnato un codice personale segreto, di seguito "PIN" (Personal Identification Number), consegnato in plico sigillato al Titolare. Detto codice viene generato elettronicamente ed è sconosciuto a tutto il personale di Key Client, del Soggetto Collocatore e di ICBPI. Il Titolare è tenuto a custodire con ogni cura la Carta ed il PIN: quest'ultimo in particolare deve restare segreto e non deve essere riportato sulla Carta né conservato insieme ad essa. Inoltre il Titolare è tenuto ad attuare tutte le misure necessarie affinché il codice PIN non possa essere capito da Terzi. Il Titolare è responsabile di ogni conseguenza dannosa che possa derivare dall'abuso o dall'uso illecito della Carta e del PIN. In caso di malfunzionamento della Carta dovuto a suo danneggiamento, con conseguente impossibilità di utilizzo della stessa, Key Client e/o il Soggetto Collocatore, effettuati gli opportuni accertamenti tecnici, che non potranno comunque protrarsi per più di 30 giorni, provvederà a sostituire la Carta al Titolare che ne faccia richiesta ovvero a rimborsare l'importo residuo corrispondente alla disponibilità di prepagato allocato a valere sulla Carta. I corrispettivi relativi a questa attività sono riportati nelle Condizioni Economiche

#### 2. ATTIVAZIONE CARTA

L'attivazione della Carta è subordinata all'identificazione del Titolare (ed eventualmente del genitore/tutore/curatore se il Titolare è minorenne o soggetto a tutela/curatela). La mancata identificazione del Titolare e del genitore/tutore/curatore non consente

l'attivazione della carta.

#### 3. VALIDITÀ

La Carta è utilizzabile sino alla data di scadenza riportata sul fronte della tessera.

#### 4. UTILIZZO

La Carta è utilizzabile dal Titolare sul Circuito VisaElectron e non può, in nessun caso e per nessun motivo, essere ceduta o data in uso a terzi. Il Titolare è tenuto ad apporre la propria firma nell'apposito spazio sul retro della Carta all'atto della ricezione della stessa. La Carta consente al Titolare di:

**a)** versare sulla stessa un importo corrispondente alla somma di denaro contestualmente disposta, al netto della commissione relativa, entro i limiti del massimale della Carta;  
**b)** effettuare pagamenti di beni e/o servizi a favore degli esercenti convenzionati al Circuito VisaElectron, sino alla concorrenza del controvalore disponibile sulla Carta, utilizzando gli appositi terminali elettronici (POS);

**c)** effettuare pagamenti sui siti Internet convenzionati al Circuito VisaElectron, mediante l'utilizzo degli identificativi riportati sulla Carta;

**d)** effettuare prelievi di contante, sino alla concorrenza del controvalore disponibile sulla Carta (ovvero sino al plafond), presso gli sportelli automatici abilitati al Circuito VisaElectron;

**e)** integrare in ogni momento con ulteriori versamenti, entro i limiti del massimale della Carta, la disponibilità preconstituita sulla Carta stessa;

**f)** verificare in ogni momento la disponibilità sulla Carta. Il Titolare prende atto che, con la sottoscrizione dello scontrino d'acquisto emesso dall'apposita apparecchiatura elettronica durante la transazione, riconosce l'importo come esatto e pagabile all'esercente convenzionato al Circuito. La Carta può essere utilizzata a livello internazionale in conformità alle disposizioni valutarie pro-tempore vigenti.

#### 11. SMARRIMENTO - SOTTRAZIONE CARTA PREPAGATA

Nel caso di smarrimento e/o sottrazione di Carta prepagata o del PIN della Carta, il Titolare, dopo aver bloccato la carta telefonando al Numero Verde 800.822.056 (dall'Estero +39 02 45403768), è tenuto ad informare immediatamente il Soggetto Collocatore, facendo seguire una conferma scritta con lettera raccomandata A/R, da inviare a Fin Presto SpA - Sede Operativa - Via Lecco, 61 - 20059 Vimercate (MI), entro i 30 giorni successivi, con allegata copia della denuncia presentata all'Autorità competente. Il Titolare non è sollevato dagli oneri a suo carico qualora agisca con dolo o colpa grave ovvero non abbia osservato le disposizioni di cui al presente Regolamento.

#### 15. MODIFICHE A CONDIZIONI E NORME

Fatto salvo quanto diversamente previsto dalle disposizioni e pattuizioni speciali applicabili ai singoli rapporti, Key Client, d'intesa con ICBPI e con il Soggetto Collocatore, si riserva la facoltà di variare unilateralmente sia il presente Regolamento, sia le norme/clausole contrattuali contenute nei contratti relativi ai singoli rapporti, nonché le condizioni economiche applicate ai singoli rapporti non a tempo determinato, posti in essere con il Cliente, nel rispetto di quanto previsto dall'Art. 118 Decreto Legislativo 1° Settembre 1993, n. 385 e sue successive integrazioni e modificazioni (Testo unico delle leggi bancarie e creditizie) e delle relative disposizioni di attuazione. In particolare, qualunque modifica unilaterale delle condizioni contrattuali sarà comunicata espressamente al Titolare - in forma scritta oppure mediante supporto durevole preventivamente accettato dal Titolare oppure con le modalità indicate al successivo art. 18 - e con preavviso minimo di trenta giorni, secondo modalità contenute in modo evidenziato la formula "Proposta di modifica unilaterale del contratto". Key Client, d'intesa con ICBPI e con il Soggetto Collocatore, può variare in modo unilaterale le condizioni applicate qualora sussista un giustificato motivo (ai sensi dell'art.118 del TUB, come modificato dall'art.10 L. 4/8/06). La modifica si intende approvata ove il Titolare non receda, senza spese, dal contratto entro sessanta giorni. In caso di recesso, il Titolare otterrà il rimborso della disponibilità sulla Carta alle condizioni precedentemente praticate. Il rimborso non avrà luogo qualora la disponibilità residua sulla Carta sia inferiore ai costi di estinzione.

#### 16. CAMBIAMENTO DI RESIDENZA E/O DOMICILIO

Le comunicazioni effettuate da Key Client, ICBPI e dal Soggetto Collocatore verranno inviate, con piena validità, all'ultimo indirizzo reso noto per iscritto dal Titolare.  
Il Titolare si impegna a comunicare tempestivamente eventuali cambiamenti di residenza e/o domicilio.

#### 17. RECESSO

Il Titolare ha facoltà di recedere dal rapporto con comunicazione scritta a mezzo lettera raccomandata A/R a Fin Presto SpA - Sede Operativa - Via Lecco, 61 - 20059 Vimercate (MI), allegando la Carta, debitamente tagliata e, ove possibile, copia della Richiesta di Adesione al Servizio. Il recesso avrà efficacia trascorsi 30 giorni dal ricevimento della predetta documentazione.

Restano, comunque, ferme tutte le obbligazioni sorte a carico del Titolare (ed eventualmente del Genitore/Tutore/Curatore) anteriormente alla data di efficacia del recesso, con conseguente obbligo di soddisfare, in contanti ed in unica soluzione, ogni debito nei confronti di ICBPI e/o Key Client e/o del Soggetto Collocatore. ICBPI è comunque sin d'ora espressamente autorizzata a trattenere quanto di spettanza sua e/o di Key Client, a valere sulla disponibilità esistente sulla Carta.

Il medesimo diritto di recesso è riconosciuto a Key Client ed al Soggetto Collocatore, d'intesa con ICBPI, che potrà esercitarlo mediante comunicazione scritta al recapito indicato dal Titolare (o eventualmente del Genitore/Tutore/Curatore) con effetto immediato dalla ricezione della suddetta comunicazione.

In ogni caso in cui il Titolare sia minorenne o comunque sottoposto a tutela/curatela, la lettera di recesso, da effettuare con le suddette modalità, dovrà essere necessariamente sottoscritta (oltre che dallo stesso Titolare) anche dal genitore/tutore/curatore.

#### 18. COMUNICAZIONI AL TITOLARE

Tutte le comunicazioni al Titolare, laddove previsto e consentito ai sensi di legge e di contratto, sono rese note e disponibili solo mediante pubblicazione sul sito [www.lega-pro.wmcpaypoint.eu](http://www.lega-pro.wmcpaypoint.eu), salvo espressa richiesta sottoscritta dal Titolare, da inviare a mezzo raccomandata a/r a Fin Presto SpA - Sede Operativa - Via Lecco, 61

- 20059 Vimercate (MI). In caso di invio di comunicazioni in formato cartaceo, si applicherà quanto al riguardo previsto nelle condizioni economiche.

#### 20. RECLAMO E COMPOSIZIONE STRAGIUDIZIALE DELLE CONTROVERSIE

Il Gruppo bancario ICBPI aderisce all'Accordo per la costituzione dell'Ufficio Reclami della clientela e dell'Ombudsman-Giuri Bancario che prevede una procedura di risoluzione delle controversie alternativa rispetto al ricorso al giudice.

La procedura è gratuita per il Cliente, salvo le spese relative alla corrispondenza inviata all'Ufficio Reclami o all'Ombudsman-Giuri Bancario. Ogni Cliente può rivolgersi all'Ufficio Reclami di Key Client (via Nizzoli 8 - 20147 Milano) entro due anni da quando l'operazione contestata è stata eseguita.

Il reclamo va presentato con lettera raccomandata A/R o consegnato allo sportello dove è intrattenuto il rapporto o inoltrato in via informatica; sono messi a disposizione anche moduli standardizzati. L'Ufficio Reclami evade tempestivamente la richiesta. L'Ufficio Reclami, ove il reclamo sia ritenuto fondato, comunicherà i tempi tecnici entro i quali si impegna a provvedere.

Il Cliente - qualora sia rimasto insoddisfatto dal ricorso all'Ufficio Reclami (perché non ha avuto risposta, perché la risposta è stata, in tutto o in parte, negativa, ovvero perché la decisione, sebbene positiva, non è stata eseguita) - può presentare un ricorso all'Ombudsman-Giuri Bancario, Organo collegiale composto di 5 membri, attivo presso il Conciliatore Bancario, inoltrandolo al seguente indirizzo: via delle Botteghe Oscure n. 54, 00186, Roma.

Il ricorso all'Ombudsman-Giuri Bancario va presentato entro un anno dall'invio della contestazione all'Ufficio Reclami, mediante una richiesta scritta, con indicazione specifica del contenuto della controversia, inviata preferibilmente con lettera raccomandata A/R oppure utilizzando strumenti informatici, allegando ogni altra notizia e documento utili. L'Ombudsman-Giuri Bancario può richiedere ulteriore documentazione, ritenuta necessaria per la decisione. Le controversie per cui è competente l'Ombudsman-Giuri Bancario sono quelle per le quali si richiede un danno fino a 50.000 euro (prescindendo dall'importo dell'operazione).

La decisione viene adottata entro i termini indicati nel regolamento dell'Ombudsman-Giuri Bancario.

Il ricorso all'Ufficio Reclami o all'Ombudsman-Giuri Bancario non priva il Cliente del diritto di investire della controversia, in qualunque momento, l'Autorità giudiziaria ovvero, ove previsto, un arbitro o un collegio arbitrale o di proporre un tentativo di conciliazione.

# TRASPARENZA: CARTA PREPAGATA WMC

## FOGLIO INFORMATIVO

Redatto in ottemperanza alla deliberazione CICR del 4 Marzo 2003, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n° 72 del 27 Marzo 2003 e delle Istruzioni di Vigilanza emanate dalla Banca d'Italia - Parte prima, Sezione II, Capitolo 1, Paragrafo 3.

Questo documento non costituisce un'offerta al pubblico. Le informazioni in esso contenute sono riportate in buona fede e costituiscono un'esatta riproduzione dell'offerta che la banca ed il Soggetto Collocatore possono proporre stanti le attuali condizioni di mercato. Le condizioni previste possono variare in funzione della congiuntura di mercato vigente al momento del perfezionamento del contratto. Il presente documento non obbliga in alcun modo la banca ed il Soggetto Collocatore a contrarre; per una miglior comprensione dei termini tecnici qui utilizzati, il cliente può avvalersi della legenda riportata nel presente foglio.

## A) INFORMAZIONI SULLA BANCA

### Gestore del servizio Carta Prepagata

Denominazione e forma giuridica: KEY CLIENT Cards & Solutions S.p.A.

Sede sociale: Via Nizzoli, 8 - 20147 Milano  
Telefono +39.02.48310.1 Fax +39.02.48310.206  
Indirizzo internet: [www.keyclient.it](http://www.keyclient.it)

Numero Iscrizione al Registro delle Imprese di Milano, Cod. Fisc. e Part. IVA: 05058070961

Iscrizione UIC n. 37584 - Iscritta nell'Elenco Speciale ex art 107 del D.Lgs. 385/93

Gruppo bancario di appartenenza: Istituto Centrale delle Banche Popolari Italiane S.p.A.

Aderente a: Ombudsman bancario  
Capitale sociale: € 15.630.500,00

### Gestore della raccolta dei fondi

Denominazione e forma giuridica: Istituto Centrale delle Banche Popolari Italiane S.p.A.

Sede sociale e Direzione Generale: Corso Europa 18 - 20122 Milano

Telefono +39.02.7705.1 Fax +39.02.7705.346  
Indirizzo internet: [www.icbpi.it](http://www.icbpi.it)

Codice ABI: 5000

Numero iscrizione all'Albo delle banche presso la Banca d'Italia: 5000.5

Numero iscrizione al Registro Imprese Milano e Codice Fiscale N. 00410710586

P. IVA N. 13212880150 R.E.A. N. 318847

Gruppo bancario di appartenenza: Istituto Centrale delle Banche Popolari Italiane S.p.A.

Aderente a: Ombudsman bancario, Fondo interbancario di tutela dei depositi

Capitale sociale: € 33.148.239,00

### Soggetto Collocatore

Denominazione e forma Giuridica del Soggetto Collocatore: Finpresto S.p.A.

Sede Legale: Piazza Santa Maria Beltrade, 2 - 20123 Milano  
Sede Amministrativa: Via Lecco, 61 - Vimercate (MI)

Tel. +39 039 639 3032 - Fax +39 039 639 3073

Help Desk 199 444 885 - Help Desk Fax 199 444 886

Iscrizione al Registro delle Imprese di Milano al N. 1839346

P. Iva 01495301218 - Codice Fiscale 06079380637

Iscrizione Banca d'Italia 35876, ex art. 106

ABI 329615

<https://lega-pro.wmcpaypoint.eu> / [info@wmcpaypoint.eu](mailto:info@wmcpaypoint.eu)

## B) CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI

### STRUTTURA E FUNZIONE ECONOMICA

La Carta di pagamento prepagata (di seguito "Carta") è di proprietà di Key Client Cards & Solutions S.p.A. (di seguito "Key Client"), società appartenente al Gruppo Bancario Istituto Centrale Banche Popolari Italiane SpA. Il servizio erogato ai sensi del presente Regolamento (di seguito il "Regolamento") comporta l'emissione di una carta di pagamento prepagata e ricaricabile, che, in virtù di apposito accordo di licenza stipulato tra VISA International e Key Client, è identificata sul fronte dal marchio VisaElectron (appartenente al circuito internazionale VISA, di seguito "Circuito"), dal numero identificativo e dalla data di scadenza. Il rapporto con la clientela connesso alla raccolta e gestione dei fondi di volta in volta disponibili sulla Carta rimane di esclusiva competenza della banca Istituto Centrale delle Banche Popolari Italiane S.p.A. (di seguito "ICBPI").

Key Client provvede al convenzionamento del Richiedente tramite la Società Finpresto S.p.A., che opera in qualità di "Soggetto Collocatore" della Carta presso la clientela e provvede all'identificazione del Richiedente.

Tra ICBPI e Key Client sono in vigore specifici accordi, per l'erogazione dei servizi di carta prepagata ricaricabile. La Carta consente, opportunamente caricata tramite stanziamento di denaro a valere sulla stessa, il pagamento di beni e/o servizi presso terminali POS (Point of Sale) convenzionati al Circuito, ivi inclusi i pagamenti sui siti Internet anche attraverso tecnologie wireless, e il prelievo di denaro contante presso gli sportelli automatici abilitati al Circuito VisaElectron.

Non è necessario, ai fini del rilascio della Carta, l'instaurazione di un rapporto di conto corrente con ICBPI o con altra Banca; infatti, una delle caratteristiche della Carta è quella di essere spendibile sulla base della disponibilità definita e preconstituita dal Titolare della stessa. Questo significa che ogni operazione di spesa o prelievo viene autorizzata nei limiti di quanto il Titolare ha preventivamente versato.

### CARATTERISTICHE DELLA CARTA

La Carta consente al Titolare di:

- versare sulla stessa un importo corrispondente alla somma di denaro contestualmente disposta, al netto della commissione relativa, entro i limiti del massimale della Carta, secondo le modalità indicate al paragrafo 1 "Caricamento";

- effettuare pagamenti di beni e/o servizi a favore degli esercenti convenzionati al Circuito VisaElectron, sino alla concorrenza del controvalore disponibile sulla Carta, utilizzando gli appositi terminali

elettronici (POS), secondo le modalità indicate al paragrafo 2 "Pagamento";

- effettuare pagamenti sui siti Internet convenzionati al Circuito VisaElectron, mediante l'utilizzo degli identificativi riportati sulla Carta;

- effettuare prelievi di contante, sino alla concorrenza del controvalore disponibile sulla Carta (ovvero sino al plafond), presso gli sportelli automatici abilitati al Circuito VisaElectron, secondo le modalità indicate al paragrafo 3 "Prelievo contanti";

- integrare in ogni momento con ulteriori versamenti, entro i limiti del massimale della Carta, la disponibilità preconstituita sulla Carta stessa;

- verificare in ogni momento la disponibilità sulla Carta, con le modalità indicate al paragrafo 4 "Consultazione del saldo e dei movimenti".

### 1. Caricamento

Il Titolare può costituire una disponibilità su Carta prepagata tramite:

**a)** disposizione di caricamento effettuata presso gli sportelli automatici ("ATM") convenzionati al Circuito QuiMultibanca, dotati del servizio di Ricarica Carte Prepagate a valere su qualsiasi carta Bancomat abilitata al circuito PagoBancomat, nei limiti del plafond PagoBancomat mensile/giornaliero a lui assegnato. La Carta prevede un importo minimo e massimo di caricamento, secondo quanto previsto nelle condizioni economiche vigenti;

**b)** bonifico bancario utilizzando le seguenti coordinate IBAN: IT 62-Q-05000-01600-CC0016728000, indicando nella voce Beneficiario il Cognome e Nome del Titolare Carta e nella voce Causale il numero della Carta;

**c)** disposizione di ricarica presso le Ricevitorie SISAL;

**d)** disposizione di ricarica presso la rete del Soggetto collocatore. Eventuali nuove modalità di ricarica saranno comunicate sul sito [www.lega-pro.wmcpaypoint.eu](http://www.lega-pro.wmcpaypoint.eu) non appena disponibili.

### 2. Pagamento

Acquisti presso esercenti

Nel caso di pagamenti presso gli esercenti, nazionali ed internazionali, dotati di terminali convenzionati al Circuito Visa (ad esclusione degli acquisti sui siti Internet convenzionati col circuito Visa) l'operazione di pagamento avviene secondo la seguente procedura:

a) il Titolare comunica all'esercente la volontà di pagare utilizzando la Carta;

b) il Titolare consegna la propria Carta all'esercente;

c) l'esercente, in presenza del Titolare, striscia la Carta nell'apposito terminale, digita l'importo della spesa e richiede l'autorizzazione alla spesa;

d) il Titolare riceve dall'esercente lo scontrino di acquisto riportante gli estremi della transazione, che procederà a controfirmare per accettazione.

### Acquisti su siti internet

Nel caso di pagamenti su siti internet, nazionali ed internazionali, convenzionati al Circuito, l'operazione di pagamento avviene secondo la seguente procedura:

a) il Titolare accede alla sezione relativa ai pagamenti;

b) il Titolare inserisce il numero di Carta;

c) il Titolare inserisce la data di scadenza della Carta;

d) il Titolare, ove richiesto, inserisce il CVV2 (le ultime tre cifre del numero posto sul retro della carta);

e) il Titolare attende l'autorizzazione della spesa.

### 3. Prelievo contanti

La disponibilità preconstituita sulla Carta può essere prelevata in contanti presso tutti gli sportelli automatici, nazionali ed internazionali, abilitati al Circuito Visa.

Le operazioni di prelievo avvengono secondo la seguente procedura:

a) il Titolare inserisce la propria Carta nella feritoia dello sportello automatico;

b) il Titolare digita il PIN della propria Carta per accedere alle funzionalità dello sportello automatico;

c) il Titolare sceglie tra le funzionalità disponibili il servizio di prelievo contante;

d) il Titolare sceglie l'importo di contante, nei limiti della disponibilità della Carta prepagata, ovvero nei limiti di prelievo definiti nelle condizioni;

e) il Titolare ritira la propria Carta prepagata ed il contante.

### 4. Consultazione del saldo e dei movimenti

Il Titolare può, in qualunque momento, richiedere le informazioni relative alla disponibilità sulla propria Carta via Internet e per telefono (IVR) secondo le seguenti modalità:

- consultando il sito Internet: <https://lega-pro.wmcpaypoint.eu>;

- telefonando al numero 800.301.020 oppure al numero 199.444.885 (dall'estero +39 039 639 3032);

- inviando un SMS (qualora il Titolare abbia attivato il Servizio) al numero: 342.4113535 (indicando, nel testo, le seguenti diciture: "sch saldo" o "sch movimenti" per conoscere, rispettivamente, il residuo spendibile o gli ultimi 5 movimenti di spesa effettuati).

### RISCHI TIPICI

#### Premessa

La Carta deve essere usata solo dal Titolare e, in nessun caso e per nessun motivo, può essere ceduta o data in uso a terzi. Il Titolare è tenuto ad apporre la propria firma nell'apposito spazio sul retro della Carta, all'atto della ricezione della stessa. La firma presente sulla Carta deve essere conforme a quella apposta sull'ordine di pagamento. L'esercente convenzionato può richiedere al Titolare l'esibizione di un documento di identità in corso di validità. L'utilizzo della Carta è possibile solo in modalità elettronica, per mezzo di apposite apparecchiature, che potranno prevedere l'uso di un codice personale segreto, denominato P.I.N., che viene attribuito dall'emittente a ciascun Titolare. Il Titolare è tenuto alla custodia ed al buon uso della Carta, del P.I.N. e delle chiavi di sicurezza che sono a lui consegnate ed è pertanto responsabile di tutte le conseguenze che derivassero dal loro uso improprio e dall'abuso di tali strumenti, anche da parte di terzi. In caso di smarrimento o di furto della Carta, il Titolare è tenuto a darne immediata comunicazione telefonica all'apposito Numero Verde, facendo subito seguire la conferma a mezzo raccomandata, corredata dell'originale o di copia autentica della denuncia presentata alle autorità competenti. Fino al momento della comunicazione ed anche successivamente, qualora la conferma non avvenga entro 30 gg. dalla suddetta comunicazione, restano a carico del Titolare (o del Genitore/Tutore che ha sottoscritto la richiesta di adesione, nel caso in cui il Titolare sia un minore) tutte le conseguenze pregiudizievoli connesse

all'uso abusivo della Carta smarrita o sottratta. Nel caso di dolo o colpa grave, è a carico del Titolare, o del Genitore/Tutore che ha sottoscritto la richiesta di adesione, qualora il Titolare sia minorenne, l'intero importo delle transazioni effettuate anche dopo la notifica dello smarrimento o del furto, fermo restando l'obbligo dell'emittente a porre in essere tutte le iniziative necessarie per impedire ogni ulteriore utilizzo della Carta. Tra i principali rischi, vanno tenuti presenti:

Rischio di variazione delle condizioni economiche e contrattuali. Rischio di cambio: gli importi relativi agli utilizzi effettuati in valuta estera vengono convertiti in EURO direttamente dal Circuito Internazionale; siffatti importi subiscono, quale commissione per oneri di negoziazione, una maggiorazione - pari alla misura indicata nelle "Condizioni economiche" quali di volta in volta in essere - del tasso di cambio applicato dai suddetti sistemi internazionali nel valore del giorno della loro contabilizzazione. Tale maggiorazione non viene applicata ove gli utilizzi e gli anticipi di denaro contante siano effettuati o ottenuti in EURO.

Rischio di utilizzo fraudolento da parte di terzi della Carta e del codice personale segreto (P.I.N.), nel caso di smarrimento e/o sottrazione, con conseguente possibilità di utilizzo da parte di soggetti non legittimati.

Rischio di non autorizzazione alla transazione qualora l'importo relativo alla singola transazione, comprensivo delle commissioni e delle spese, superi l'importo della disponibilità esistente sulla Carta, l'emittente sarà legittimato a negare l'autorizzazione della transazione stessa.

### LEGENDA DELLE PRINCIPALI NOZIONI DELL'OPERAZIONE

#### Carta prepagata

Carta di pagamento, contrassegnata con il Marchio Internazionale VISA Electron o Maestro

#### P.I.N. (Personal Identification Number)

Codice attribuito in via personale e segreta al Titolare, al fine di utilizzare la Carta (presso ATM e P.O.S., ove richiesto)

#### Commissione

Remunerazione che l'emittente applica in relazione all'emissione, rinnovo, sostituzione, gestione ed uso della Carta, espressa in misura fissa oppure in misura percentuale

#### Esercenti Convenzionati

Esercenti abilitati all'accettazione della Carta, a seguito del convenzionamento con il Circuito Internazionale

#### Circuito Internazionale

E' la Società proprietaria dei diritti internazionali sulle carte, responsabile della concessione delle licenze di emissione della Carta e di accettazione della stessa presso terminali ATM o P.O.S. degli esercenti convenzionati. Per il prodotto in argomento il circuito internazionale può essere VISA (per le carte contraddistinte dal Marchio Visa Electron) o MasterCard (per le carte contraddistinte dal Marchio Maestro)

#### Estratto conto

Documento riepilogativo degli importi contabilizzati sulla Carta. Per il prodotto in argomento l'estratto conto viene inviato a seguito di richiesta scritta del Titolare della Carta e solo se nel periodo di riferimento si è avuta movimentazione contabile

#### Recesso

La facoltà attribuita a ciascuna delle parti del contratto di sciogliere il contratto stesso, facendone venir meno gli effetti. Il recesso operato comporta, fra l'altro, l'ineffettività dell'operazione di emissione della Carta da parte del Titolare

#### Titolare

La persona fisica alla quale - a seguito sottoscrizione della richiesta di adesione - è stata rilasciata la Carta, autorizzata all'uso

#### Utilizzi

Qualsiasi atto di utilizzo della Carta, sia che esso rappresenti il pagamento di un acquisto di beni e/o servizi, un anticipo di contante ovvero ogni altra operazione effettuata tramite la Carta stessa

Per gli Argomenti sottoelencati si rimanda al Documento di Sintesi di cui alla prima pagina del presente documento:

## C) CONDIZIONI ECONOMICHE

## D) PRINCIPALI CLAUSOLE CONTRATTUALI CHE REGOLANO IL SERVIZIO

### 1. EMISSIONE

### 2. ATTIVAZIONE CARTA

### 3. VALIDITÀ

### 4. UTILIZZO

### 11. SMARRIMENTO - SOTTRAZIONE CARTA PREPAGATA

### 15. MODIFICHE A CONDIZIONI E NORME

### 16. CAMBIAMENTO DI RESIDENZA E/O DOMICILIO

### 17. RECESSO

### 18. COMUNICAZIONI AL TITOLARE

### 20. RECLAMO E COMPOSIZIONE STRAGIUDIZIALE DELLE CONTROVERSIE